

- (1) 所定の様式を使用し、必ず本人が記入してください。
 (2) 必要事項は黒色ボールペンで記入してください。

奨学生申請書 書き方

一般財団法人 下村教育財団
 代表理事 下村朱美 様

西暦 2020年XX月XX日

貴財団の奨学生として選出いただきたく
 関係書類を添えて出願します。
 尚、以下に記入した事項に相違ありません。

写真添付
 (4cm×3cm)

フリガナ
 本人氏名
 (本人自筆)

奨学 次郎

印

住 所

〒XXX-XXXX

東京都…

電 話 番 号

03-5950-1255

○学歴・職歴等

※中学卒業から記入してください

西暦	月	学歴・職歴等
20XX	3	東京都下村中学校卒業
20XX	4	東京都下村高等学校 ○○科 入学
20XX	3	東京都下村高等学校 ○○科 卒業見込み

中学校卒業から現在までの学歴を記入してください。
 ※学校名は正式名称で記入してください。

「年齢」は応募時点の年齢を、「続柄」は応募者本人から見た関係を、記入してください。
 こちらに記入した勤務先の収入の証明書が必要となります。勤務先毎にご用意ください。

○世帯状況

フリガナ	しょうがく いちろう	続柄	勤務先
保護者氏名	奨学 一郎	父	会社員 (株)○○
現住所 本人と同じ 場合は同上	〒 同上		保護者連絡先 (090) 1234-5678
氏名 (その他の家族)	年齢	続柄	勤務先・学校名・学年
花子	42	母	パート (株)○○
太郎	20	兄	下村大学 ○○学部2年
三郎	12	弟	下村小学校6年

